

住民票の写し等請求書(送付用)

島牧村長 様

令和 年 月 日

※この用紙は送付用です。窓口での請求にはご利用できません。

必 要 な 証 明 書 の 種 類 と 通 数	証明書種類	手数料 単 価		証明書種類	手数料 単 価	
	住民票謄本(世帯全員)	200円	通	住民票除票	200円	通
	住民票抄本(世帯一部)	200円	通	その他()	円	通

・手数料は各市町村ごとに違います。他市町村に証明書を請求する場合は、あらかじめお確かめください。

必 要 な 証 明 書 の 内 容	住民票の 特別請求	住民票には次の項目が省略されています。記載が必要なものには○をつけてください。 1. 世帯主氏名・続柄 2. 本籍・筆頭者 3. 前住所 4. 住民票コード 5. 個人番号(マイナンバー) 6. 備考(変更事項)
	住 所	北海道島牧郡島牧村字
	氏 名	生年月日 年 月 日
	使用目的	

あ な た の 住 所 ・ 氏 名	住 所	〒		
		日中連絡が取れる電話番号()		
	氏 名	(フリガナ) ⑩	「必要な証明 書の内容」 内「氏名」欄 の方との関 係	本人・妻・子 その他 ()

法人の場合は代表印をお願いします。→

◆必要なもの

- ①請求書(本紙)
 - ②請求書の本人確認書類のコピー(免許証・マイナンバーカード・保険証等)
 - ③手数料(郵便局で定額小為替証書を購入し同封ください。現金の場合、現金書留で送付ください。※料金利用者負担)
 - ④返信用封筒(送付先の宛先を記入し、切手を貼ってください。)
- ・代理人(本人または同一世帯員以外の方)が住民票を請求する場合は委任状が必要です。
- ・代理人が「住民票コード」「個人番号(マイナンバー)」記載の住民票を請求される場合は委任者宛に送付します。
- ・第三者の方からの請求の場合は、請求理由を具体的に記入していただき、疎明資料(契約書の写し等)が必要です。
- また、審査の結果、請求に応じることのできない場合があります。

【島牧村役場 宛先】

〒048-0621 北海道島牧郡島牧村字泊83番地1
島牧村役場 住民課住民係 TEL : 0136-75-6213

※ご不明な点は左記までお問い合わせください。